

Al Dirigente Scolastico del
Liceo Scientifico Statale
GIORDANO BRUNO
Via Marinuzzi n. 1 - TORINO

Il/la sottoscritto/a _____

in servizio presso codesto istituto in qualità di _____

CHIEDE alla S.V. di assentarsi

per n. gg. _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ per:

per n. ore _____ in data ____/____/____ dalle ore _____ alle ore _____ per:

- ferie a.s. precedente (entro 30/04);
- ferie a.s. corrente;
- festività soppresse (4 gg/anno);
- Santo Patrono (se data ricadente in giorno lavorativo);
- visita medica;
- recupero ore a credito;
- permesso retribuito ai sensi dell'art. 15 (CCNL 29/11/2007) ovvero per
 1. concorsi o esami (max 8 gg/a.s.);
 2. motivi personali/familiari (max 3 gg/a.s.);
 3. matrimonio (max 15 gg consecutivi);
 4. lutto (max 3 gg per evento);

- aspettativa per motivi di famiglia/studio/lavoro (art. 18 CCNL 29/11/2007)
- altro caso previsto dalla normativa vigente _____

Durante il periodo di assenza il sottoscritto sarà domiciliato in _____
(via _____ n° _____ tel. fisso _____ cell. _____)

Si allega/si allegnerà _____

Torino, _____

Firma

Vista la domanda,

- si concede
- non si concede

Il DSGA
Alessandra MANTEGNA
